

## **A. Pendahuluan**

Program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Cakupan Penelitian ini meliputi semua rumpun ilmu. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen dengan pendidikan maksimum S-2 yang mempunyai jabatan akademik Asisten Ahli atau belum mempunyai jabatan akademik.

Sejalan dengan kebijakan desentralisasi penelitian oleh Ditjen Penguatan Risbang, PDP merupakan salah satu skema penelitian yang diperuntukkan bagi dosen tetap untuk meningkatkan kemampuan meneliti dan menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun nasional terakreditasi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan komprehensif hasil penelitian, dan dapat mengajukan luaran tambahan (seperti yang ditetapkan pada PMK). Pengusul yang berhasil mendapatkan pendanaan pada skema ini diberikan kesempatan sebanyak 2 (dua) kali, selanjutnya dapat meningkatkan kapasitasnya penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih kompetitif.

## **B. Tujuan**

Tujuan dari PDP ini adalah:

- a. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
- b. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah nasional;
- c. menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

## **C. Luaran Penelitian**

Luaran wajib dari PDP ini adalah publikasi berupa satu artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional. Luaran penelitian dari skema ini berupa laporan komprehensif yang terdiri dari laporan penelitian dan luaran wajib. Kriteria dan Pengusulan Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Dosen Pemula dijabarkan sebagai berikut:

- a. pengusul adalah dosen tetap dengan pendidikan S-2, telah memiliki NIDN, memiliki jabatan akademik Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan akademik;
- b. tim Peneliti berjumlah 2-3 orang;
- c. dalam tahun yang sama, tim peneliti hanya boleh mengusulkan satu proposal penelitian baik sebagai ketua maupun sebagai anggota peneliti;
- d. usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- e. jangka waktu penelitian adalah satu tahun; dan

- f. Sistematika Usulan Penelitian Usulan Penelitian Dosen Pemula maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

FORMAT PROPOSAL

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

DAFTAR ISI

RINGKASAN

(maksimum satu halaman) Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

### BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Buatlah rencana capaian tahunan seperti pada Tabel 8.1 sesuai luaran yang ditargetkan dan lamanya penelitian yang akan dilakukan.

**Tabel 8.1 Rencana Target Capaian Tahunan**

No	Jenis Luaran				Indikator Capaian			
	Kategori	Sub Kategori	Wajib	Tambahan	TS <sup>1)</sup>	TS+1	TS+2	
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal <sup>2)</sup>	Internasional bereputasi						
		Nasional Terakreditasi						
		Nasional tidak terakreditasi						
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding <sup>3)</sup>	Internasional Terindeks						
		Nasional						
3	Invited speaker dalam temu ilmiah <sup>4)</sup>	Internasional						
		Nasional						
4	Visiting Lecturer <sup>5)</sup>	Internasional						
5	Hak Kekayaan Intelektual (HKI) <sup>6)</sup>	Patent						
		Patent sederhana						
		Hak Cipta						
		Merek dagang						
		Rahasia dagang						
		Desain Produk Industri						
		Indikasi Geografis						
		Perlindungan Varietas Tanaman						
		Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu						
6	Teknologi Tepat Guna <sup>7)</sup>							
7	Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial <sup>8)</sup>							
8	Bahan Ajar <sup>9)</sup>							
9	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) <sup>10)</sup>							

1) TS = Tahun sekarang (tahun pertama penelitian) 2) Isi dengan tidak ada, draf, submitted, reviewed, accepted, atau published 3) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan

4) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan 5) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan 6) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau granted 7) Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan 8) Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan 9) Isi dengan tidak ada, draf, atau proses editing, atau sudah terbit 10) Isi dengan skala 1-9 dengan mengacu pada Lampiran A

## BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

## BAB 3. METODE PENELITIAN

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data.

## BAB 4. BIAYA DANJADWAL PENELITIAN

A. Anggaran Biaya Anggaran penelitian mengacu pada PMK tentang SBK Sub Keluaran Penelitian yang berlaku. Besarnya anggaran yang diusulkan tergantung pada kategori penelitian (lihat Tabel 2.6) dan bidang fokus penelitian yang diusulkan. Sebagaimana dijelaskan pada sub bab 2.9, rincian biaya dalam proposal harus memuat SBK penelitian (biaya ini sudah termasuk biaya pencapaian luaran wajib) dan biaya luaran tambahan yang akan dicapai.

B. Jadwal Penelitian Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk diagram batang (bar chart) seperti dalam Lampiran E.

## DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang disitasi dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (Lampiran F).

Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota tim pengusul (Lampiran G).

Lampiran3. Surat pernyataan ketua peneliti (Lampiran H).

Pelaksanaan dan Pelaporan Pelaksanaan Penelitian Dosen Pemula dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing perguruan tinggi.

Penilaian pelaksanaan pemantauan dan evaluasi menggunakan Borang sebagaimana pada Lampiran Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti diwajibkan menyiapkan laporan kemajuan untuk dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal atas laporan kemajuan ini dilaporkan oleh perguruan tinggi masing-masing melalui Simlitabmas. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Penelitian (memuat kegiatan secara umum, bukan logbook)
- b. menyiapkan bahan monitoring dan evaluasi oleh penilai internal dan eksternal dengan mengunggah laporan kemajuan yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran file maksimum 5 MB melalui Simlitabmas mengikuti format pada Lampiran J;
- c. luaran penelitian yang dihasilkan (publikasi ilmiah, makalah yang diseminarkan, bahan ajar, dan lain-lain); e

Lampiran 8.1 Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Pemula

USULAN  
PENELITIAN DOSEN PEMULA

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, dan NIDN)

PERGURUAN TINGGI

Bulan dan Tahun

Keterangan: \* Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu mengacu pada Lampiran B \*\* Tulis bidang fokus mengacu pada Lampiran C

Lampiran 7.2 Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Unggulan Strategis Nasional

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN DOSEN PEMULA

Judul Penelitian : .....

Kode>Nama Rumpun Ilmu : ..... / .....

Bidang Kajian Unggulan : .....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

d. Program Studi : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail) : .....

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Perguruan Tinggi : .....

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Perguruan Tinggi : .....

Lama Penelitian Keseluruhan : .....

Penelitian Keseluruhan : Rp ..... Biaya Penelitian

Kota, tanggal-bulan- tahun

Mengetahui

Ketua Peneliti,

Ketua LPPM

Tanda tangan

Tanda tangan (Nama Lengkap)

Tanda tangan

Tanda tangan (Nama Lengkap)

Lampiran 7.3 Format Identitas dan Uraian Umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian : .....

2. Tim Peneliti

No	NAMA	JABATAN	BIDANGKEAHLIAN	ALOKASI WAKTU JAM/MINGGU

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

.....  
.....

4. Masa Pelaksanaan Mulai : bulan: ..... tahun: ..... Berakhir : bulan:  
..... tahun: .....

5. Usulan Biaya .....

6. Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya) .....

8. Inovasi yang ditargetkan (penjelasan gejala atau kaidah, metode, teori, atau antisipasi yang  
dikontribusikan pada bidang ilmu) .....

9. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada  
gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)

.....  
.....

10. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional  
bereputasi, nasional terakreditasi, atau nasional tidak terakreditasi dan tahun rencana publikasi)

.....  
.....

11. Rencana luaran HKI, buku, prototipe atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana  
perolehan atau penyelesaiannya .....

Lampiran 7.4 Borang Penilaian Praproposal dan Proposal



PENILAIAN PRAPROPOSAL DAN PROPOSAL LENGKAP PENELITIAN

Bidang Kajian : .....

Judul Penelitian : .....

Bidang Penelitian : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang Institusi mitra : .....

Lama Penelitian Keseluruhan : .....

tahun Dana yang Diusulkan : Rp .....

Dana yang Direkomendasikan : Tahun ke..... = Rp .....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Relevansi dengan isu/topik strategis dan keunggulan produk target	15		
2.	Kegiatan: a. ketepatan metode; b. capaian sasaran secara umum; c. upaya pengembangan <i>techno-industrial cluster</i> ; dand. prospek keberlanjutan	20		
3.	Potensi tercapainya Luaran: a. produk; b. publikasi; c. HKI; d. pelayanan jasa	20		
4.	Tim Peneliti: a. komitmen dan kesungguhan; b.rekam jejak; c. profesionalisme	15		
5.	Institusi Mitra: a. komitmen untuk mengaplikasikan ke skala industri; b. memasyarakatkan hasilnya kepada masyarakat	15		
6	Upaya pembangunan karakter bangsa: a. karakter dalam pengelolaan industri; b. perubahan perilaku manajemen; c. perubahan perilaku masyarakat	15		
<b>Jumlah</b>		100		

Keterangan:

Keterangan: Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....  
 .....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

WWa tangan (Nama Lengkap)

Lampiran 7.5 Borang Penilaian Pembahasan Proposal Penelitian

PENILAIAN PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN

Bidang Kajian : .....

Judul Penelitian : .....

Bidang Penelitian : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang Institusi mitra :

Lama Penelitian Keseluruhan : .....

tahun Dana yang Diusulkan :

Tahun = Rp .....

Dana yang Direkomendasikan : Tahun ke..... = Rp .....

No	Unsur Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan dan penguasaan presentasi (relevansi dengan isu/topik strategis dan keunggulan produk target)	15		
2	Sistematika: a. ketepatan metode; b. capaian sasaran secara umum; c. upaya pengembangan <i>techno-industrial cluster</i> ; d. kiat mengatasi hambatan; e. prospek keberlanjutan	15		
3	Keluaran: a. produk; b. publikasi; c. HKI; d. pelayanan Jasa/lainnya	15		
4	<i>Exit strategy</i> : a. <i>linkages</i> ; b. <i>productmarketacceptance</i> ; c. <i>spin-off</i> ; d. <i>incomegenerating</i>	20		
5	Karakter Bangsa: a. karakter dalam pengelolaan Industri; b. perubahan perilaku manajemen; c. perubahan Perilaku masyarakat	15		
6	Tim peneliti dan mitra: a. komitmen dan kesungguhan; b. rekam jejak; c. profesionalisme	20		
Jumlah		100		

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan (Nama Lengkap)